



Evangelische
öffentliche Bücherei

Benutzungsordnung

**Evangelische öffentliche Bücherei
Oberwinter**

Am Yachthafen 12
53424 Remagen-Oberwinter

Telefon: 0 22 28 - 91 21 468

E-mail: buecherei.oberwinter@gmail.com

Zweck und Aufgabe der Bücherei

Die Ev. Kirchengemeinde Oberwinter unterhält eine öffentliche Bücherei zur Information, Bildung und Freizeitgestaltung. Gleichzeitig dient sie den Institutionen der Gemeinde.

Die Bücherei hält neben Literatur aus der Belletristik und dem Sachbuchbereich Schriften mit religiösen und kirchenbezogenen Themen für alle Altersstufen bereit.

§ 1 Benutzerkreis und Benutzungsverhältnis

Die Angebote stehen allen Personen zur Verfügung, die dieses Angebot nutzen möchten und die diese Benutzungsordnung mit ihrer Unterschrift anerkennen. Die Benutzung erfolgt auf privatrechtlicher Basis.

§ 2 Anmeldung und Datenschutz

Die Benutzerin/der Benutzer meldet sich persönlich unter Vorlage des Personalausweises/eines amtlichen Dokumentes mit aktueller Adresse an. Dabei werden folgende Daten erfasst und aufbewahrt:

Vor- und Familienname, Geburtsdatum und die vollständige und aktuelle Anschrift, bei Minderjährigen auch die entsprechenden Daten einer/eines gesetzlichen Vertreterin/Vertreters. Namenswechsel und Wohnungswechsel sind anzuzeigen.

Die Benutzerin/der Benutzer erkennen durch ihre/seine Unterschrift die Benutzungsordnung an und gestatten die Aufbewahrung/elektronische Speicherung sowie die Nutzung der persönlichen Daten für Büchereizwecke.

Bei Kindern und Jugendlichen bis zum vollendeten 18. Lebensjahr ist die Einverständnis- und Haftungserklärung einer/eines gesetzlichen Vertreterin/Vertreters notwendig.

Die Verleihhistorie kann auf Wunsch der Benutzerin/der Benutzer gespeichert werden. Dies muss mit einer weiteren Unterschrift bestätigt werden.

Informationen zum Datenschutz in unserer Bücherei entnehmen Sie bitte der Anlage Datenschutz.

§ 3 Leihfrist

Folgende Fristen gelten für die Ausleihe:

Die Leihfrist für <i>Bücher, Spiele und CDs</i> beträgt	4 Wochen.
Die Leihfrist für <i>DVDs</i> beträgt	2 Wochen.

Eine Verlängerung dieser Leihfrist ist möglich, sofern keine Vorbestellungen auf das betreffende Medium vorliegen. Die Bücherei kann entlehene Medien jederzeit – ohne Angabe von Gründen – zurückfordern.

§ 4 Behandlung der Medien

- (1) Vor jeder Ausleihe sind die Medien von der Benutzerin/dem Benutzer auf Vollständigkeit und offensichtliche Mängel hin zu überprüfen.
- (2) Die ausgeliehenen Medien sind sorgfältig zu behandeln, Schäden sind unverzüglich anzuzeigen. Bei Beschädigung oder Verlust wird eine angemessene Geldleistung bis zur Höhe des Zeit- oder Wiederbeschaffungswertes erwartet.
- (3) Die Weitergabe entliehener Medien an Dritte ist nicht gestattet.
- (4) Bei der Benutzung aller Medien ist darauf zu achten, dass sie ausschließlich privat genutzt werden. Die gesetzlichen Bestimmungen des Urheberrechts sind einzuhalten.
- (5) Die Bücherei haftet nicht für Schäden, die durch die Nutzung von Software an Dateien, Datenträgern, Geräten und Hardware auftreten.

§ 5 Entgelte

Die Benutzung der Bücherei und die Ausleihe von Büchern sind grundsätzlich kostenlos.

Gebühren für andere Medien (z.B. DVDs) entnehmen Sie bitte dem Aushang in der Bücherei.

§ 6 Hausordnung

Jede Benutzerin/jeder Benutzer erkennt die in den gemeindlichen Räumen geltende Hausordnung an.

§ 7 Ausschluss von der Benutzung

Benutzerinnen und Benutzer, die gegen die Bestimmungen dieser Benutzungsordnung oder gegen die Hausordnung verstoßen, können von der Benutzung der Bücherei ausgeschlossen werden. Hierüber entscheidet der Träger auf Antrag der Bücherei.

§ 8 In-Kraft-Treten

Die Benutzungsordnung wurde vom Presbyterium am beschlossen und tritt mit gleichem Datum in Kraft.

Oberwinter, den 28.03.19

L. A. Ulrike Küpper

Der Vorsitzende des Presbyteriums
der evangelischen Kirchengemeinde Oberwinter

Öffnungszeiten

Dienstag: 15:30 bis 18:30 Uhr

Freitag: 15:30 bis 18:30 Uhr

Datenschutzerklärung Anlage zur Benutzungsordnung

Datenschutz

Die Evangelische Öffentliche Bücherei Oberwinter ist eine Einrichtung der Evangelischen Kirchengemeinde Oberwinter und unterliegt daher den Datenschutzbestimmungen der Evangelischen Kirche, insbesondere dem Datenschutzgesetz der EKD (DSG-EKD), das die EU-DSGVO für den Bereich der Evangelischen Kirche in Deutschland anwendet.

In dieser Datenschutzerklärung informieren wir Sie über die Verwendung personenbezogener Daten in unserer Bücherei. Wir verpflichten uns, die Privatsphäre der Besucher zu schützen und personenbezogene Daten nach Maßgabe des DSG-EKD zu behandeln und zu verwenden.

Verantwortliche Stelle

Die verantwortliche Stelle für die Erhebung und Verarbeitung der Daten ist:

Evangelische Öffentliche Bücherei Oberwinter
Am Yachthafen 12
53424 Remagen

Verantwortliche Person des Trägers:

Verantwortliche/r ist die natürliche oder juristische Person, die allein oder gemeinsam mit anderen über die Zwecke und Mittel der Verarbeitung von personenbezogenen Daten (z.B. Namen, Email-Adressen o.ä.) entscheidet.

Datenschutzbeauftragter :

Bitte wenden Sie sich an die
Evangelische Kirchengemeinde Oberwinter
Hauptstraße 82
53424 Remagen
Telefon 02228/237 E-Mail oberwinter@ekir.de

Wofür nutzen wir Ihre Daten?

Ihre Daten benötigen wir für die Abwicklung der Ausleihe und Rückgabe von Medien, für die Kontaktaufnahme (z.B. um Sie zu informieren, wenn ein vorgemerkt Medium zur Verfügung steht, so Sie das wünschen). Die rechtliche Grundlage bildet § 6 Nr. 5 DSG-EKD. Es handelt sich um vorvertragliche Maßnahmen, die Daten dienen der Wahrung berechtigter Interessen der Bücherei (ordnungsgemäßer Leihverkehr) und Sie willigen in die Nutzung dieser personenbezogenen Daten ein, indem Sie den Antrag auf ein Benutzerkonto ausfüllen.

Welche Daten werden erfasst?

Name, Vorname, Postanschrift, Geburtsdatum bei Minderjährigen
Diese Daten werden ausschließlich für die Zwecke der Bücherei (Leihverkehr, Mahnungen) verwendet.

Wenn Sie weitere Angebote nutzen möchten wie Information über Vormerkungen, auslaufende Leihfristen benötigen wir mit Ihrer ausdrücklichen Zustimmung:
Telefon und/oder eine E-Mail-Adresse.

eOPAC

Unsere Bücherei betreibt einen eOPAC im Internet. Sie können Ihr Benutzerkonto für diesen Service freischalten lassen und Ihr Konto online einsehen, um z.B. ein Medium zu verlängern. Dazu müssen wir folgende Daten an den Betreiber des eOPAC weitergeben:

- Lesernummer
- Passwort
- Geburtsdatum
- entlehene/vorgemerkte Medien
- auf Wunsch: Ausleihhistorie
- Mitteilungen der Bücherei
- Gebühren/Gutschriften
- Merkzettel
- ggf. E-Mail-Adresse

Durch die Benutzung des eOPAC erfährt der Betreiber folgende zusätzliche Informationen über Sie:

- Browsertyp/ Browserversion
- Betriebssystem des Rechners
- Quelle/Verweis, von welchem Sie auf die Seite gelangen
- Hostname und IP-Adresse des zugreifenden Rechners
- Uhrzeit der Serveranfrage

Betreiber des eOPAC

Wir haben mit dem Betreiber des eOPACs, IBTC Rüdiger Alich, Markus Gerards und Marcel Weber GbR, Stadionstr. 9/1, 70771 Leinfelden-Echterdingen, einen Vertrag zur Auftragsverarbeitung geschlossen.

Wenn Sie Fragen zum Datenschutz haben, können Sie sich vertrauensvoll an den Datenschutzbeauftragten des IITR Datenschutz GmbH, Dr. Sebastian Kraska, Marienplatz 2, 80331 München, email@iitr.de wenden:

Was passiert, wenn Sie uns Ihre Daten nicht anvertrauen oder deren Nutzung widerrufen?

Wenn Sie uns Ihre Daten nicht anvertrauen oder deren Nutzung widerrufen, können Sie Medien nicht mehr ausleihen.

Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten so lange, wie Sie Medien ausleihen oder andere unserer Dienstleistungen nutzen möchten, längstens zwei Jahre nach der letzten Ausleihe.

Welche Rechte haben Sie, was Ihre bei uns gespeicherten Daten betrifft?

Sie haben im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen jederzeit das Recht auf unentgeltliche Auskunft über Ihre gespeicherten personenbezogenen Daten, deren Herkunft und Empfänger und den Zweck der Datenverarbeitung und ggf. ein Recht auf Berichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten. Wenden Sie sich dazu bitte an die genannte verantwortliche Stelle.

Zu weiteren Fragen zum Thema Datenschutz können Sie sich jederzeit auch an alle anderen angegebenen Adressen wenden.

Datenschutzaufsicht

Für die Datenschutzaufsicht ist der Beauftragte für den Datenschutz in der Evangelischen Kirche Deutschland zuständig. Der Auftrag ist rechtlich vor allem durch das Datenschutzgesetz der EKD (DSG-EKD) definiert.

Die Ansprechpartner finden Sie unter:

<https://datenschutz.ekd.de/ueber-uns/unsere-standorte/>

Widerruf Ihrer Einwilligung zur Datenverarbeitung

Viele Datenverarbeitungsvorgänge sind nur mit Ihrer ausdrücklichen Einwilligung möglich (vgl. § 6 Nr. 5 DSG-EKD). Sie können eine bereits erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen. Dazu reicht eine formlose Mitteilung in Textform an

Evangelische Öffentliche Bücherei Oberwinter, Am Yachthafen 12, 53424 Remagen,

buecherei.oberwinter@gmail. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung bleibt vom Widerruf unberührt.

Recht auf Datenübertragbarkeit

Sie haben das Recht, Daten, die wir auf Grundlage Ihrer Einwilligung oder in Erfüllung eines Vertrags automatisiert verarbeiten, an sich oder an einen Dritten in einem gängigen, maschinenlesbaren Format aushändigen zu lassen. Sofern Sie die direkte Übertragung der Daten an einen anderen Verantwortlichen verlangen, erfolgt dies nur, soweit es technisch möglich ist.

Stand 01. April 2019