



DIE BÜCHEREI

St. Josef Annweiler

NUTZUNGSORDNUNG

§ 1 Allgemeines

1. Die Bücherei ist eine gemeinnützige öffentliche Einrichtung der **Kirchenstiftung St. Josef, Annweiler am Trifels**. Sie hat die Aufgabe, Bücher und andere Medien zu Zwecken der Information und Bildung, zur Unterhaltung und Freizeitgestaltung bereitzustellen.
2. Jeder/Jede ist berechtigt, die Bücherei im Rahmen dieser Nutzungsordnung auf öffentlich-rechtlicher Grundlage zu nutzen.
3. Die Nutzung der Bücherei ist grundsätzlich unentgeltlich. Entgelte für besondere Leistungen, wie z.B. Versäumnisgebühren und Auslagenersatz werden nach der zu dieser Nutzungsordnung gehörenden Gebührenordnung in der jeweils gültigen Fassung erhoben.

§ 2 Öffnungszeiten

Sonntags von 11 Uhr bis 12 Uhr und mittwochs von 15 Uhr bis 17 Uhr.

§ 3 Anmeldung

1. Erwachsene melden sich persönlich an. Hierbei sind die BüchereimitarbeiterInnen berechtigt, Einsicht in den Personalausweis oder Reisepass zu nehmen. Die NutzerInnen erkennen mit ihrer Unterschrift die Nutzungsordnung in vollem Umfang an.
2. Bei der Anmeldung von Kindern bis 14 Jahren ist die Unterschrift der gesetzlichen Vertretung vorzulegen.
3. Für die Teilnahme an der Onleihe ist bei Kindern/Jugendlichen bis 18 Jahren die Unterschrift der gesetzlichen Vertretung vorzulegen. Die gesetzliche Vertretung verpflichtet sich damit zur Haftung für den Schadensfall und zur Begleichung anfallender Entgelte und Gebühren.
4. Jede Namens- oder Anschriftsänderung ist unverzüglich anzuzeigen, ebenso wie die Änderung der Mailadresse, insbesondere bei der Nutzung der Onleihe.

§ 4 Datenschutzbestimmungen

1. Die Angaben werden unter Beachtung der geltenden gesetzlichen Datenschutzbestimmungen, insbesondere dem Gesetz über den kirchlichen Datenschutz (KDG), elektronisch gespeichert. Die NutzerInnen bestätigen per Unterschrift, die Nutzungsordnung zur Kenntnis genommen zu haben und erteilen somit die Zustimmung zur elektronischen Speicherung der Angaben zur Person.
2. Die NutzerInnen/gesetzlichen Vertretungen stimmen mit der Unterschrift dem elektronischen Speichern der individuellen Ausleihhistorie(n) zu.
3. Die NutzerInnen sind einverstanden, dass für die Teilnahme an der Onleihe Bistum Speyer die Daten an die Fachstelle für Katholische öffentliche Büchereien Speyer weitergegeben werden.
4. Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie bitte der Anlage Datenschutz.

§ 5 Onleihe Bistum Speyer

Für die Teilnahme an der Onleihe Bistum Speyer erhalten die NutzerInnen die Zugangsdaten von der Fachstelle für Katholische öffentliche Büchereien Speyer.

§ 6 Nutzung, Ausleihe, Leihfrist

1. Bei der Nutzung von den angebotenen Medien sind die gesetzlichen Bestimmungen des Urheberrechts zu beachten. Bei Verletzung des Urheberrechts haften die NutzerInnen. Ebenso gelten die gesetzlichen Bestimmungen des Jugendschutzgesetzes.
2. Die Leihfrist beträgt: **für Bücher, CD, Spiele 3 Wochen**
für Zeitschriften, DVD und saisonale Titel 1 Woche
für E-Medien 3 Wochen ohne Verlängerungsmöglichkeit
3. Die Leihfrist kann vor ihrem Ablauf um den gleichen Zeitraum verlängert werden, wenn keine Vormerkung vorliegt.
4. Die Bücherei hat das Recht, entliehene Medien ohne Angabe von Gründen jederzeit zurückzufordern.
5. Die Bücherei ist berechtigt die Zahl der verleihbaren Medien pro NutzerIn zu beschränken.

§ 7 Vormerkung

1. Für ausgeliehene Medien kann die Bücherei auf Wunsch der NutzerInnen eine Vormerkung entgegennehmen. E-Books können nur von NutzerInnen selbst über das Portal onleihe.bistum-speyer.de vorgemerkt werden.
2. Die Bücherei ist nicht verpflichtet, auf ein entliehenes Medium mehr als eine Vormerkung vorzunehmen und über bereitliegende Vormerkungen schriftlich zu informieren.

§ 8 Behandlung der Medien, Haftung

1. Vor jeder Ausleihe sind die Medien von NutzerInnen auf offensichtliche Mängel zu überprüfen.
2. Die Medien sind sorgfältig zu behandeln, Schäden sind bei Rückgabe zu melden.
3. Das Weiterverleihen an Dritte oder das ständige Ausleihen ein und desselben Mediums ist nicht möglich.
4. Für verlorene, beschmutzte oder beschädigte Medien haben die NutzerInnen Ersatz in Höhe des Zeit- oder des Wiederbeschaffungswertes zu leisten bzw. die Kosten der Schadensregulierung zu übernehmen. Dabei liegt es im Ermessen der Büchereileitung, welcher Wert angesetzt wird.

§ 9 Rückgabe und Gebührenordnung

1. Die Medien sind bis spätestens zum Ablauf der Leihfrist während der Öffnungszeiten in der Bücherei zurückzugeben.
2. Bei Überschreitung der Leihfrist ist eine **Versäumnisgebühr von 0,50 € pro Medium** zu entrichten, unabhängig davon, ob eine schriftliche Erinnerung erfolgte. Bei schriftlicher Erinnerung kann zusätzlich eine Bearbeitungsgebühr erhoben werden.

§ 10 Verhalten in der Bücherei

1. Die NutzerInnen haben darauf zu achten, dass sie durch ihr Verhalten die anderen NutzerInnen bzw. den Ausleihbetrieb nicht stören.
2. Tiere dürfen in die Bücherei nicht mitgebracht werden.
3. Für verloren gegangene, beschädigte oder gestohlene Gegenstände der NutzerInnen übernimmt die Bücherei keine Haftung.
4. Den Anweisungen der BüchereimitarbeiterInnen ist Folge zu leisten.

§ 11 Ausschluss von der Benutzung

NutzerInnen, die gegen die Nutzungsordnung verstoßen, können dauerhaft oder für eine begrenzte Zeit von der Nutzung ausgeschlossen werden.

§ 12 Inkrafttreten

Die Nutzungsordnung tritt mit Wirkung **vom 15.08.2019** in Kraft. Gleichzeitig wird die bisher gültige Nutzungsordnung außer Kraft gesetzt.

Annweiler, 15.08.2019

Constanze Estelmann

Büchereileitung: Constanze Estelmann

Die Bücherei St. Josef Annweiler

Elisabethenstraße 4

76855 Annweiler am Trifels

koebannweiler@gmx.de

www.bibkat.de/Annweiler

leih' dir was 