



# DIE BÜCHEREI

KÖB St. Joseph Alzey

## BENUTZUNGSORDNUNG

### § 1 Allgemeines

1. Die Bücherei ist eine öffentliche Einrichtung der Kirchengemeinde. Sie hat die Aufgabe, Bücher und andere Medien zu Zwecken der Information und Bildung, zur Unterhaltung und Freizeitgestaltung bereitzustellen.
2. Jeder ist berechtigt, die Bücherei im Rahmen dieser Benutzungsordnung auf öffentlich-rechtlicher Grundlage zu benutzen.
3. Die Benutzung der Bücherei ist grundsätzlich unentgeltlich. Entgelte für besondere Leistungen sowie Versäumnisgebühren und Auslagenersatz werden nach der zu dieser Benutzungsordnung gehörenden Gebührenordnung in der jeweils gültigen Fassung erhoben.

### § 2 Öffnungszeiten

Die Öffnungszeiten werden durch Aushang bekannt gegeben.

### § 3 Anmeldung

1. Erwachsene melden sich persönlich unter Vorlage eines gültigen Personalausweises an und erhalten einen Benutzerausweis. Die Benutzer/innen bestätigen mit ihrer Unterschrift, die Benutzungsordnung zur Kenntnis genommen zu haben.
2. Bei der Anmeldung von Kindern und Jugendlichen bis einschließlich 17 Jahre ist die Unterschrift eines/einer gesetzlichen Vertreters/in vorzulegen. Dieser/Diese verpflichtet sich damit zur Haftung für den Schadensfall und zur Begleichung anfallender Entgelte und Gebühren.
3. Die Benutzer/innen sind verpflichtet, der Bücherei Änderungen des Namens oder der Anschrift unverzüglich mitzuteilen.

### § 4 Benutzerausweis

1. Die Ausleihe von Medien ist nur mit einem gültigen Benutzerausweis zulässig.

2. Der Benutzerausweis ist nicht übertragbar und bleibt Eigentum der Bücherei. Sein Verlust ist der Bücherei unverzüglich anzuzeigen. Für Schäden, die durch Missbrauch des Benutzerausweises entsteht, haften die eingetragenen Benutzer/innen bzw. die gesetzliche Vertretung.
3. Für die Ausstellung eines neuen Benutzerausweises als Ersatz für einen abhanden gekommenen oder beschädigten Ausweis wird eine Gebühr gemäß der Gebührenordnung erhoben.

### § 5 Benutzung, Ausleihe, Leihfrist

1. Die angebotenen Medien können in der Bücherei und durch Ausleihe außer Haus genutzt werden. Bei der Nutzung von Medien sind die gesetzlichen Bestimmungen des Urheberrechts zu beachten. Bei Verletzung des Urheberrechts haften die Benutzer/innen. Ebenso gelten die gesetzlichen Bestimmungen des Jugendschutzgesetzes (JuSchG).
2. Die Leihfrist beträgt für:
  - Bücher, Hörbücher, Zeitschriften und Spiele 3 Wochen
  - CD und DVD 1 Woche
3. Die Leihfrist kann vor ihrem Ablauf verlängert werden, wenn keine Vormerkung vorliegt. Eine Verlängerung bereits gemahnter Medien ist nicht möglich.

### § 6 Ausleihbeschränkungen

1. Medien, die zum Informationsbestand gehören oder aus anderen Gründen nur in der Bücherei benutzt werden sollen, können dauernd oder vorübergehend von der Ausleihe ausgeschlossen werden.
2. Die Anzahl der von einem/einer Benutzer/in entlehbaren Medien kann von der Bücherei begrenzt werden.

### § 7 Vormerkung

Für ausgeliehene Medien kann die Bücherei auf Wunsch der Benutzer/innen eine Vormerkung entgegennehmen.

Öffnungszeiten  
SO 10.00-12.00 Uhr  
MO 15.00-17.00 Uhr  
DO 16.00-18.30 Uhr  
Volksbank Alzey-Worms  
IBAN DE62 55091200 0002145500

KATHOLISCHE ÖFFENTLICHE BÜCHEREI  
ST. JOSEPH ALZEY  
Kirchenplatz 8/9, 55232 Alzey  
Telefon 06731 99797-24  
eMail koeb.az@web.de  
<http://www.bistum-mainz.de/koeb-alzey>



## § 8 Auswärtiger Leihverkehr

Im Bestand der Bücherei nicht vorhandene Bücher oder Zeitschriftenaufsätze können über den Leihverkehr nach den hierfür geltenden Bestimmungen aus anderen Bibliotheken beschafft werden. Die Benutzungsbestimmungen der entsendenden Bibliothek gelten zusätzlich.

## § 9 Rückgabe

1. Die Medien sind vor Ablauf der Leihfrist und während der Öffnungszeiten in der Bücherei zurückzugeben.
2. Bei Überschreitung der Leihfrist ist eine Versäumnisgebühr gemäß der derzeit gültigen Gebührenordnung zu entrichten, unabhängig davon, ob eine schriftliche Mahnung erfolgte. Bei schriftlicher Mahnung sind zusätzlich die Portokosten zu erstatten.
3. Mahngebühren und sonstige Forderungen werden ggf. auf dem Rechtsweg eingezogen.

## § 10 Behandlung der Medien, Haftung

1. Die Medien sind sorgfältig zu behandeln. Für Beschädigungen und Verlust sind die Benutzer/innen schadensersatzpflichtig.
2. Vor jeder Ausleihe sind die Medien von den Benutzer/innen auf offensichtliche Mängel zu überprüfen.
3. Verlust oder Beschädigung der Medien sind der Bücherei unverzüglich anzuzeigen. Es ist untersagt, Beschädigungen selbst zu beheben oder beheben zu lassen.
4. Eine Weitergabe des Benutzerausweises oder ausgeliehener Medien an Dritte ist nicht statthaft. Die Benutzer/innen haften auch für Schäden, die durch unzulässige Weitergabe von Medien bzw. des Benutzerausweises an Dritte entstehen.

## § 11 Schadensersatz

Die Art und Höhe der Ersatzleistung bestimmt die Bücherei. Der Schadensersatz bemisst sich bei Beschädigung nach den Kosten der Wiederherstellung, bei Verlust nach dem Wiederbeschaffungswert.

## § 12 Verhalten in der Bücherei, Hausrecht

1. Mit Betreten der Bücherei erkennen die Benutzer/innen die Benutzungsordnung an.
2. Alle Benutzer/innen haben sich so zu verhalten, dass andere nicht gestört oder in der Benutzung der Bücherei beeinträchtigt werden.
3. Für verloren gegangene, beschädigte oder gestohlene Gegenstände der Benutzer/innen übernimmt die Bücherei keine Haftung. Dies gilt auch für Gegenstände, die aus Taschenablagen abhandengekommen sind.
4. Das Hausrecht nehmen die jeweils diensthabenden Mitarbeiter/innen der Bücherei wahr. Den Anweisungen ist Folge zu leisten.

## § 13 Ausschluss von der Benutzung

Benutzer/innen, die gegen die Benutzungsordnung schwerwiegend oder wiederholt verstoßen, können dauernd oder für eine begrenzte Zeit von der Benutzung der Bücherei ausgeschlossen werden.

## § 14 Inkrafttreten

Die Benutzungsordnung tritt mit Wirkung vom 01.03.2017 in Kraft. Gleichzeitig wird die bisher gültige Benutzungsordnung außer Kraft gesetzt.

Alzey, 01.03.2017

*Wolfgang Bretz, Pfarrer*

Unterschrift des Trägers





## DIE BÜCHEREI KÖB St. Joseph Alzey

### Anlage Datenschutz zur Benutzungsordnung

#### Datenschutz

Die Katholische Öffentliche Bücherei St. Joseph, Alzey, ist eine Einrichtung Katholischen Pfarrgemeinde St. Joseph Alzey und unterliegt daher den Datenschutzbestimmungen der Katholischen Kirche, insbesondere dem Gesetz über den kirchlichen Datenschutz (KDG), das die EU-DSGVO für den Bereich der Katholischen Kirche in Deutschland anwendet.

In dieser Datenschutzerklärung informieren wir Sie über die Verwendung personenbezogener Daten in unserer Bücherei. Wir verpflichten uns, die Privatsphäre der Besucher zu schützen und personenbezogene Daten nach Maßgabe des KDG zu behandeln und zu verwenden.

#### Verantwortliche Stelle

Die verantwortliche Stelle für die Datenverarbeitung ist:

Katholische Pfarrgemeinde St. Joseph Alzey, Körperschaft des öffentlichen Rechts  
vertreten durch den Verwaltungsrat, dieser vertreten durch Pfarrer Wolfgang Bretz  
Katholische Öffentliche Bücherei St. Joseph  
Kirchenplatz 8/9, 55232 Alzey  
Tel.: 06731/99797-24, E-Mail: koeb.alzey@web.de

#### Ansprechpartner/innen:

Pfarrer Wolfgang Bretz, E-Mail: Wolfgang.Bretz@kath-dekanat-alzey.de

Büchereiteam, E-Mail: koeb.alzey@web.de

Verantwortliche/r ist die natürliche oder juristische Person, die allein oder gemeinsam mit anderen über die Zwecke und Mittel der Verarbeitung von personenbezogenen Daten (z.B. Namen, E-Mail-Adressen o. Ä.) entscheidet.

#### Datenschutzbeauftragter:

Bistum Mainz  
Wolfgang Knauer  
Weißlilienengasse 2d, 55116 Mainz  
E-Mail: datenschutz.kirchengemeinden@bistum-mainz.de

#### Wofür nutzen wir Ihre Daten?

Ihre Daten benötigen wir für die Abwicklung der Ausleihe und Rückgabe von Medien, für die Kontaktaufnahme (z.B. um Sie zu informieren, wenn ein vorgemerkt Medium zur Verfügung steht, so Sie das wünschen). Die rechtliche Grundlage bildet § 6 Abs. 1 KDG, insbesondere die Buchstaben b), c) und g): Es handelt sich um vorvertragliche Maßnahmen, die Daten dienen der Wahrung berechtigter Interessen der Bücherei (ordnungsgemäßer Leihverkehr) und Sie willigen in die Nutzung dieser personenbezogenen Daten ein, indem Sie die Benutzungsordnung mit Ihrer Unterschrift anerkennen.

#### Welche Daten werden erfasst?

Lesernummer, Erstfassungsdatum, Vorname, Nachname, Adresse, Geburtsdatum, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, auf Wunsch des Lesers: Aktivierung der Ausleihhistorie.

Diese Daten werden ausschließlich für die Zwecke der Bücherei (Leihverkehr, Mahnungen, Information über Vormerkungen, auslaufende Leihfristen, Service- und Veranstaltungsinformationen) verwendet. Falls Sie sich zur Onleihe anmelden oder den BVS eOPAC nutzen möchten, ist dazu ggf. die Weitergabe von Daten an die Dienstleister nötig (s.u.).

Öffnungszeiten  
SO 10.00-12.00 Uhr  
MO 15.00-17.00 Uhr  
DO 16.00-18.30 Uhr  
Volksbank Alzey-Worms  
IBAN DE62 55091200 0002145500

KATHOLISCHE ÖFFENTLICHE BÜCHEREI  
ST. JOSEPH ALZEY  
Kirchenplatz 8/9, 55232 Alzey  
Telefon 06731 99797-24  
eMail koeb.alzey@web.de  
<http://www.bistum-mainz.de/koeb-alzey>



ENTDECKE DIE WELT

## **BVS eOPAC**

Unsere Bücherei betreibt einen BVS eOPAC im Internet. Es besteht die Möglichkeit, dass Ihr Benutzerkonto für diesen Service freigeschaltet wird und Sie Ihr Konto online einsehen können, um z.B. ein Medium zu verlängern. Dazu müssen folgende Daten an den Betreiber des BVS eOPAC weitergegeben werden:

Lesernummer, Leserbarcodenummer, persönliches Passwort (als Hash), Alter (zur FSK/USK-Verifikation), entlehene Medien, vorgemerkte Medien, Mitteilungen der Bibliothek, Gebühren / Gutschriften, Merkzettel, auf Wunsch des Lesers: Ausleihhistorie, auf Wunsch des Lesers: E-Mail-Adresse

### **Betreiber des BVS eOPAC**

IBTC Rüdiger Alich, Markus Gerards und Marcel Weber GbR  
Stadionstraße 9/1, 70771 Leinfelden-Echterdingen  
kontakt@ibtc.de

Wir haben mit dem Betreiber des BVS eOPAC einen Vertrag zur Auftragsverarbeitung geschlossen. Wenn Sie Fragen zum Datenschutz haben, können Sie sich vertrauensvoll an den Datenschutzbeauftragten des BVS eOPAC-Betreibers wenden: IITR Datenschutz GmbH, Dr. Sebastian Kraska, Marienplatz 2, 80331 München, email@iitr.de

### **Was passiert, wenn Sie uns Ihre Daten nicht anvertrauen oder deren Nutzung widerrufen?**

Wenn Sie uns Ihre Daten nicht anvertrauen oder deren Nutzung widerrufen, können Sie keine Medien mehr ausleihen.

### **Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?**

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten so lange, wie Sie Medien ausleihen oder andere unserer Dienstleistungen nutzen möchten, längstens zwei Jahre nach der letzten Ausleihe, soweit keine gegenseitigen Verbindlichkeiten mehr bestehen.

### **Welche Rechte haben Sie, was Ihre bei uns gespeicherten Daten betrifft?**

Sie haben im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen jederzeit das Recht auf unentgeltliche Auskunft über Ihre gespeicherten personenbezogenen Daten, deren Herkunft und Empfänger und den Zweck der Datenverarbeitung und ggf. ein Recht auf Berichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten. Wenden Sie sich dazu bitte an Verantwortlichen, dessen Kontaktdaten Sie oben auf dieser Seite finden.

Hierzu sowie zu weiteren Fragen zum Thema Datenschutz können Sie sich jederzeit unter der oben angegebenen Adresse an uns wenden. Außerdem haben Sie ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde, wenn Sie den Eindruck haben, dass der Webseiten-Betreiber sich nicht an die Datenschutzbestimmungen hält.

Für die Datenschutzaufsicht ist nach § 45 Abs. 1 KDG der Diözesandatenschutzbeauftragte des Bistums Mainz: Datenschutzstelle der gemeinsamen Diözesandatenschutzbeauftragten für die (Erz-)Diözesen Freiburg, Fulda, Limburg, Mainz, Rottenburg-Stuttgart, Speyer und Trier  
Ursula Becker-Rathmair  
Domplatz 3, 60311 Frankfurt am Main  
Tel. 069/8008718-0, E-Mail: u.becker-rathmair@kdsz-ffm.de

### **Widerruf Ihrer Einwilligung zur Datenverarbeitung**

Viele Datenverarbeitungsvorgänge sind nur mit Ihrer ausdrücklichen Einwilligung möglich (vgl. § 6 Abs. 1, Buchstabe b KDG). Sie können eine bereits erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen. Dazu reicht eine formlose Mitteilung per E-Mail an uns. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung bleibt vom Widerruf unberührt.



# DIE BÜCHEREI

KÖB St. Joseph Alzey

## GEBÜHRENORDNUNG

### Anmeldung

Büchereiausweis	1,00 EUR	einmalig
Ersatzausweis	1,00 EUR	einmalig

### Ausleihe

Computerprogramme	kostenlos	Leihfrist 1 Woche
DVD, Film	kostenlos	Leihfrist 1 Woche
alle übrigen Medien	kostenlos	Leihfrist 3 Wochen

Die Leihfrist kann vor ihrem Ablauf verlängert werden, wenn keine Vormerkung vorliegt.

### Versäumnisgebühr

Computerprogramme	0,80 EUR	pro Woche und Medium ab 1. Tag nach versäumtem Rückgabedatum
DVD, Film	0,80 EUR	pro Woche und Medium ab 8. Tag nach versäumtem Rückgabedatum
alle übrigen Medien	0,30 EUR	pro Woche und Medium ab 8. Tag nach versäumtem Rückgabedatum

Die Versäumnisgebühr fällt bei Überschreitung der Leihfrist auch ohne schriftliche oder telefonische Mahnung an.

### Mahngebühr

1. Mahnung 21 Tage nach Rückgabedatum	0,90 EUR zuzüglich Porto	einmalig
2. Mahnung 21 Tage nach 1. Mahnung	0,90 EUR zuzüglich Porto	einmalig
3. Mahnung 21 Tage nach 2. Mahnung	0,90 EUR zuzüglich Porto	einmalig

Die Mahngebühr fällt zusätzlich zur Versäumnisgebühr an.

Alzey, 24.05.2018

*Wolfgang Bretz, Pfarrer*

Unterschrift des Trägers

Öffnungszeiten  
SO 10.00-12.00 Uhr  
MO 15.00-17.00 Uhr  
DO 16.00-18.30 Uhr  
Volksbank Alzey-Worms  
IBAN DE62 55091200 0002145500

KATHOLISCHE ÖFFENTLICHE BÜCHEREI  
ST. JOSEPH ALZEY  
Kirchenplatz 8/9, 55232 Alzey  
Telefon 06731 99797-24  
eMail koeb.az@web.de  
www.bistummainz.de/pfarreien/dekanat-  
alzey/gemeinden/alzey/koeb



Seite 1 von 1

ENTDECKE DIE WELT