

Nutzungsordnung



DIE BÜCHEREI
ST. NIKOLAUS

KÖB St. Nikolaus Büren

Königstr. 17
33142 Büren
Tel. 02951/4077
E-Mail: buecherei-bueren@pv-bueren.de

Öffnungszeiten:

Sonntag 10.30 - 11.30 Uhr
Montag 17.30 - 19.30 Uhr
Dienstag u. Mittwoch 10.00 - 12.00 Uhr
Donnerstag u. Freitag 16.00 - 18.00 Uhr

!!! in den Schulferien ist montags, mittwochs und donnerstags geöffnet !!!

§ 1 Allgemeines

1.1 Die Bücherei ist eine öffentliche Einrichtung der Kirchengemeinde. Sie hat die Aufgabe, Bücher und andere Medien zu Zwecken der Information und Bildung, zur Unterhaltung und Freizeitgestaltung bereitzustellen.

1.2 Jeder ist berechtigt, die Bücherei im Rahmen dieser Nutzungsordnung auf öffentlich-rechtlicher Grundlage zu benutzen.

1.3 Die Benutzung der Bücherei ist grundsätzlich unentgeltlich. Entgelte für besondere Leistungen sowie Versäumnisgebühren und Auslagenersatz werden nach der zu dieser Nutzungsordnung gehörenden Gebührenordnung (§ 17) in der jeweils gültigen Fassung erhoben.

§ 2 Öffnungszeiten

Die Öffnungszeiten werden durch Aushang bekannt gegeben.

§ 3 Anmeldung

3.1 Erwachsene melden sich persönlich unter Vorlage eines gültigen Personalausweises an und erhalten einen Benutzerausweis. Der Benutzer/die Benutzerin bestätigt mit seiner/ihrer Unterschrift, die Nutzungsordnung zur Kenntnis genommen zu haben. Einmalige Anmeldegebühren siehe Gebührenordnung.

3.2 Bei der Anmeldung von Kindern bis 15 Jahren ist die Unterschrift eines gesetzlichen Vertreters/einer gesetzlichen Vertreterin vorzulegen. Der gesetzliche Vertreter/die gesetzliche Vertreterin verpflichtet sich damit zur Haftung für den Schadensfall und zur Begleichung anfallender Entgelte und Gebühren.

3.3 Die Benutzer/innen sind verpflichtet, der Bücherei Änderungen ihres Namens oder ihrer Anschrift unverzüglich mitzuteilen.

§ 4 Benutzerausweis

4.1 Die Ausleihe von Medien ist nur mit einem gültigen Benutzerausweis zulässig.

4.2 Der Benutzerausweis ist nicht übertragbar und bleibt Eigentum der Bücherei. Sein Verlust ist der Bücherei unverzüglich anzuzeigen. Für Schaden, der

durch Missbrauch des Benutzerausweises entsteht, haftet der eingetragene Benutzer/die Benutzerin bzw. die gesetzliche Vertretung.

4.3 Für die Ausstellung eines neuen Benutzerausweises als Ersatz für einen abhanden gekommenen oder beschädigten wird eine Gebühr gemäß der Gebührenordnung erhoben.

§ 5 Benutzung, Ausleihe, Leihfrist

5.1 Die angebotenen Medien können in der Bücherei und durch Ausleihe außer Haus genutzt werden. Bei der Nutzung von Medien sind die gesetzlichen Bestimmungen des Urheberrechts zu beachten. Bei Verletzung des Urheberrechts haftet der Benutzer/die Benutzerin. Ebenso gelten die gesetzlichen Bestimmungen des Jugenschutzgesetzes!

5.2 Die Leihfrist beträgt für:
Bücher, Spiele, E-Book-Reader 4 Wochen
Zeitschriften, CDs, DVDs, CD-ROMs
Wii-Spiele, Tonies und Tonie-Boxen 2 Wochen

5.3 Die Leihfrist kann vor ihrem Ablauf verlängert werden, wenn **keine** Vormerkung vorliegt. Eine Verlängerung bereits gemahnter Medien ist **nicht** möglich.

Die Verlängerung kann telefonisch oder über die Internetseite

www.buecherei-bueren.de erfolgen.

Anmeldung: Lesernummer
Passwort

Standardmäßig setzt sich das Passwort aus den ersten drei Buchstaben des Nachnamens und dem kompletten Geburtsdatum zusammen: z.B. Mü15.02.1965

§ 6 Ausleihbeschränkungen

Die Anzahl der von einem Benutzer entlehbaren Medien kann von der Bücherei begrenzt werden.

§ 7 Vormerkung

Für ausgeliehene Medien kann die Bücherei, auf Wunsch des Benutzers/der Benutzerin, eine kostenpflichtige Vormerkung entgegennehmen.

§ 8 Auswärtiger Leihverkehr

Im Bestand der Bücherei nicht vorhandene Bücher oder Zeitschriften können über den Leihverkehr nach den hierfür geltenden Bestimmungen aus anderen Bibliotheken beschafft werden.

Die Nutzungsbestimmungen der entsendenden Bibliothek gelten zusätzlich.

§ 9 E-Books

9.1 Seit Oktober 2015 bietet die Bücherei den Service der Onleihe an.

9.2 Die Jahresgebühr (12 Monate) beträgt 10,00 €.

Weitere Informationen finden Sie auf: www.onleihe.de/libell-e-drei

§ 10 Rückgabe

10.1 Die Medien sind zum Ablauf der Leihfrist während der Öffnungszeiten in der Bücherei zurückzugeben.

10.2 Bei Überschreitung der Leihfrist ist eine Versäumnisgebühr gemäß der derzeit gültigen Gebührenordnung zu entrichten, unabhängig davon, ob eine schriftliche Mahnung erfolgte. Eine Mahngebühr ist für das Erstellen und Versenden einer schriftlichen Mahnung zu entrichten

10.3 Versäumnis – und Mahngebühren und sonstige Forderungen werden ggf. auch auf dem Rechtsweg eingezogen.

§ 11 Behandlung der Medien, Haftung

11.1 Die Medien sind sorgfältig zu behandeln. Für Beschädigungen und Verlust ist der Benutzer/die Benutzerin schadenersatzpflichtig.

11.2 Vor jeder Ausleihe sind die Medien vom Benutzer/von der Benutzerin auf offensichtliche Mängel zu überprüfen.

11.3 Verlust oder Beschädigung der Medien sind der Bücherei unverzüglich anzuzeigen. Es ist untersagt, Beschädigungen selbst zu beheben oder beheben zu lassen.

11.4 Eine Weitergabe des Benutzerausweises oder ausgeliehener Medien an Dritte ist nicht statthaft. Der Benutzer/die Benutzerin haftet auch für Schäden, die durch unzulässige Weitergabe von Medien bzw. des Benutzerausweises an Dritte entstehen.

§ 12 Schadenersatz

Die Art und Höhe der Ersatzleistung legt die Bücherei fest. Der Schadenersatz bemisst sich bei Beschädigung nach den Kosten der Wiederherstellung, bei Verlust nach dem Wiederbeschaffungswert.

§ 13 Verhalten in der Bücherei, Hausrecht

13.1 Jeder Benutzer/jede Benutzerin hat sich so zu verhalten, dass andere nicht gestört oder in der Benutzung der Bücherei beeinträchtigt werden.

13.2 Rauchen, Essen und Trinken sind in der Bücherei nicht gestattet. Tiere dürfen in die Bücherei nicht mitgebracht werden.

13.3 Für verloren gegangene, beschädigte oder gestohlene Gegenstände der Benutzer/der Benutzerinnen übernimmt die Bücherei keine Haftung. Dies gilt auch für Gegenstände, die aus Taschenablagen abhandengekommen sind.

13.4 Das Hausrecht nimmt der/die Leiter/in der Bücherei oder der/die mit seiner Ausübung beauftragte Mitarbeiter/in wahr. Den Anweisungen ist Folge zu leisten.

§ 14 Ausschluss von der Benutzung

Benutzer/innen, die gegen die Nutzungsordnung schwerwiegend oder wiederholt verstoßen, können dauernd oder für eine begrenzte Zeit von der Benutzung der Bücherei ausgeschlossen werden.

§ 15 Inkrafttreten

Die Nutzungsordnung tritt mit Wirkung vom 12.10.2020 in Kraft. Gleichzeitig wird die bisher gültige Nutzungsordnung außer Kraft gesetzt.

§ 16 Elektronische Erfassung

Jeder Benutzer erklärt sich mit der elektronischen Erfassung und der Verwaltung der personenbezogenen Daten - im Rahmen der Bestimmungen zum Datenschutz - einverstanden.

§ 17 Gebührenordnung / Versäumnisgebühr

17.1 Anmeldegebühren Kinder und Jugendliche: **1,00 €**
Anmeldegebühr Erwachsene: **2,00 €**

17.2 Pfand für E-Book-Reader und Tonie-Box **5,00 €**

17.3 Versäumnisgebühr (je Medium, je Woche)
Bücher und Spiele: **0,25 €**

Zeitschriften, CDs, DVDs, CD-ROMs,
Wii-Spiele, Tonies und Tonie-Boxen: **0,50 €**

Portokosten je Mahnung: derzeit **0,80 €**
(wird ggf. angepasst)

Ersatz für Benutzerausweise: **1,00 €**
Ersatz für verlorene Spieleteile: **2,00 €**