



# Evangelische öffentliche Bücherei Dollendorf

## Benutzungsordnung

### Evangelische öffentliche Bücherei Dollendorf

Friedenstraße 29

53639 Königswinter

Telefon: 02223 – 29 77 84

E-Mail: buecherei-doll@kirche-ok.de

### Träger:



Förderverein Frieda Caron e.V.

Hauptstraße 132

53639 Königswinter

### Zweck und Aufgabe der Bücherei

Die Evangelische öffentliche Bücherei Dollendorf im Evangelischen Gemeindezentrum Dollendorf ist eine Bildungseinrichtung des Fördervereins Frieda-Caron e.V.

### Benutzerkreis und Benutzungsverhältnis

Die Angebote stehen allen Personen zur Verfügung, die dieses Angebot nutzen möchten und die diese Benutzungsordnung mit ihrer Unterschrift anerkennen.

Die Benutzung erfolgt auf privatrechtlicher Basis.

### Anmeldung

Die Benutzerin / der Benutzer meldet sich persönlich unter Vorlage des Personalausweises mit aktueller Adresse an. Dabei werden folgende Daten erfasst und aufbewahrt:

Vor- und Familienname, Geburtsdatum (bei Minderjährigen) und die vollständige und aktuelle Anschrift, bei Minderjährigen auch die entsprechenden Daten einer / eines gesetzlichen Vertreterin / Vertreters.

Wenn Sie weitere Angebote nutzen möchten wie Information über Vormerkungen, auslaufende Leihfristen benötigen wir mit Ihrer ausdrücklichen Zustimmung: Telefon und/oder eine E-Mail-Adresse.

Die Benutzerin / der Benutzer erkennen durch ihre / seine Unterschrift die Benutzungsordnung an und gestatten die Aufbewahrung / elektronische Speicherung sowie die Nutzung der persönlichen Daten für Büchereizwecke.

Bei Kindern und Jugendlichen bis zum vollendeten 18. Lebensjahr ist die Einverständnis- und Haftungserklärung einer / eines gesetzlichen Vertreterin / Vertreters notwendig.

*Die Verleihhistorie kann auf Wunsch der Benutzerin / des Benutzers gespeichert werden und muss mit einer weiteren Unterschrift bestätigt werden.*

### **Büchereiausweis und Datenschutz**

(1) Jede Benutzerin / jeder Benutzer erhält einen Ausweis, der nichtübertragbar ist.

*Namensänderungen und Wohnungswechsel sind anzuzeigen.* Der Verlust des Ausweises ist unverzüglich zu melden. Für Schäden, die durch Missbrauch des Ausweises entstehen, haftet die Ausweisinhaberin / der Ausweisinhaber bzw. die gesetzliche Vertreterin / der gesetzliche Vertreter.

(2) Informationen zum Datenschutz in unserer Bücherei entnehmen Sie bitte der Anlage **Datenschutzerklärung**.

### **Leihfrist**

*Gegen Vorlage des Benutzerausweises werden Medien aller Art ausgeliehen.* Die Leihfrist für Buchmedien beträgt *4 Wochen*.

Die Leihfrist für *Nicht-Buch-Medien* beträgt *2 Wochen*.

Eine einmalige Verlängerung dieser Leihfrist ist möglich, sofern keine Vorbestellungen auf das betreffende Medium vorliegen.

Die Bücherei kann entliehene Medien jederzeit – ohne Angabe von Gründen – zurückfordern.

### **Behandlung der Medien**

(1) Vor jeder Ausleihe sind die Medien von der Benutzerin / dem Benutzer auf Vollständigkeit und offensichtliche Mängel hin zu überprüfen.

(2) Die ausgeliehenen Medien sind sorgfältig zu behandeln, Schäden sind unverzüglich anzuzeigen. Für verlorene, beschmutzte oder beschädigte Medien hat die Benutzerin / der Benutzer bzw. haben die gesetzlichen Vertreter Ersatz zu leisten. In Ansatz gebracht werden die Höhe des Zeit- oder des Wiederbeschaffungswerts und die Kosten für die Einarbeitung. Dies gilt auch für den Verlust einzelner Teile, wie z.B. CD-Cover u. ä. Dabei liegt es im Ermessen der Bücherei, welcher Wert angesetzt wird.

(3) Die Weitergabe entliehener Medien an Dritte ist nicht gestattet.

(4) Bei der Benutzung aller Medien ist darauf zu achten, dass sie ausschließlich privat genutzt werden. Die gesetzlichen Bestimmungen des Urheberrechts sind einzuhalten.

(5) Die Bücherei haftet nicht für Schäden, die durch die Nutzung von Software an Dateien, Datenträgern, Geräten und Hardware auftreten.

### **Entgelte**

Die Ausleihe der Medien ist kostenlos.

Für die Ausstellung eines Ersatzausweises oder für die verspätete Rückgabe von Medien erheben wir folgende Gebühren:

- Ersatz für einen Leseausweis: € 3.00 (Wiederbeschaffungskosten)
- Säumnisentgelt für das Überschreiten der Leihfrist pro Woche und Medium: € 0.50 Cent.

**Hausordnung**

Jede Benutzerin / jeder Benutzer erkennt die in den gemeindlichen Räumen geltende Hausordnung an.

**Ausschluss von der Benutzung**

Benutzerinnen und Benutzer, die gegen die Bestimmungen dieser Benutzungsordnung oder gegen die Hausordnung verstoßen, können von der Benutzung der Bücherei ausgeschlossen werden. Hierüber entscheidet der Träger auf Antrag der Bücherei.

**In-Kraft-Treten**

Die Benutzungsordnung wurde am *25. September 2018* vom Vorstand des Fördervereins Frieda Caron e.V. beschlossen und tritt sofort in Kraft.